

Profesijný rozvoj PZ a OZ

§ 42

Vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov

Organizované ako:

- **kvalifikačné vzdelávanie** - získanie vzdelania, ktorým pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec v príslušnom stupni vyžadovaného vzdelania získa kvalifikačný predpoklad na výkon pracovnej činnosti - dopĺňujúce pedagogické štúdium alebo rozširujúce štúdium
- **funkčné vzdelávanie**,
- **špecializačné vzdelávanie** - získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon špecializovaných činností. Organizované v rozsahu najmenej 50 hodín ako schválený jednoduchý program špecializačného vzdelávania.
- **adaptačné vzdelávanie** - získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti v kariérovom stupni samostatný pedagogický zamestnanec a samostatný odborný zamestnanec. Začínajúceho pedagogického zamestnanca a začínajúceho odborného zamestnanca zaradí riaditeľ do adaptačného vzdelávania **najneskôr do piatich dní od vzniku pracovného pomeru** bez ohľadu na splnenie kvalifikačných predpokladov začínajúceho pedagogického zamestnanca alebo začínajúceho odborného zamestnanca.
- **predatestačné vzdelávanie** - získanie profesijných kompetencií na zaradenie do vyššieho kariérového stupňa.
- **inovačné vzdelávanie** - **prehĺbenie, rozšírenie a inovácia profesijných kompetencií** potrebných na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii alebo v podkategórii pedagogického zamestnanca alebo v príslušnej kategórii odborného zamestnanca alebo **uplatnenie najnovších poznatkov alebo skúseností z praxe vo výchove a vzdelávaní.**
- **aktualizačné vzdelávanie** - podľa potrieb zriaďovateľa, školy, školského zariadenia
 - udržiavanie alebo obnovovanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti,
 - získanie nových vedomostí a informácií o zmenách v právnych predpisoch, výchovno-vzdelávacích programoch, pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii alebo
 - získanie nových vedomostí a zručností v konkrétnej oblasti pracovnej činnosti.

Poskytované ako:

- jednoduchý program vzdelávania, ktorý je uceleným programom určovania, dosahovania a overovania cieľov, obsahu, metód a foriem vzdelávania, jeho hodnotenia, organizácie a riadenia,

- program vzdelávania členený na moduly; modulom programu vzdelávania je samostatná, ucelená, záväzná, časová a obsahová jednotka.

Program vzdelávania členený na moduly obsahuje základný modul a najmenej jeden rozširujúci modul. Absolvovanie základného modulu je podmienkou pre absolvovanie rozširujúceho modulu.

Vzdelávanie podľa odseku 1 sa organizuje prezenčnou formou, dištančnou formou alebo kombinovanou formou. Za prezenčnú formu vzdelávania sa považuje aj vzdelávanie zabezpečené prostredníctvom priameho prenosu. Vzdelávanie podľa odseku 1 písm. c), e) a f) sa môže organizovať formou odbornej stáže.

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov sa môže organizovať aj v inom jazyku ako v štátnom jazyku.

Fyzická osoba, ktorá nie je pedagogickým zamestnancom alebo odborným zamestnancom a spĺňa kvalifikačný predpoklad vyžadovaného stupňa vzdelania na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii alebo v podkategórii pedagogického zamestnanca alebo v príslušnej kategórii odborného zamestnanca, môže absolvovať vzdelávanie podľa odseku 1 písm. a) až c) a f).

Funkčné vzdelávanie

sa organizuje v rozsahu najmenej 220 hodín a pozostáva zo základného programu funkčného vzdelávania (ďalej len „základný program“) v rozsahu najmenej 70 hodín a rozširujúceho programu funkčného vzdelávania (ďalej len „rozširujúci program“) v rozsahu najmenej 150 hodín. Rozširujúci program sa člení na moduly. Základný program, rozširujúci program a moduly rozširujúceho programu schvaľuje ministerstvo školstva.

Súčasťou funkčného vzdelávania je vypracovanie manažérskeho portfólia. Manažérske portfólio je súbor dokladov o získaní profesijných kompetencií vyžadovaných na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca alebo vedúceho odborného zamestnanca, ktorými sú:

- doklady o absolvovanom ďalšom vzdelávaní,
- dokumenty preukazujúce postupy pri výkone činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca alebo vedúceho odborného zamestnanca alebo
- potvrdenie o využívaní vyžadovaných profesijných kompetencií získaných sebvzdelávaním alebo výkonom pracovnej činnosti, ktoré vydáva zamestnávateľ vedúceho pedagogického zamestnanca alebo vedúceho odborného zamestnanca; ak ide o riaditeľa, potvrdenie vydáva zriaďovateľ.

Odborným garantom funkčného vzdelávania je odborník s najmenej vysokoškolským vzdelaním druhého stupňa a najmenej desiatimi rokmi praxe v oblasti, ktorá sa týka obsahu funkčného vzdelávania, alebo pedagogický zamestnanec poskytovateľa s druhou atestáciou a najmenej piatimi rokmi praxe v oblasti, ktorá sa týka obsahu funkčného vzdelávania.

Pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec získa profesijné kompetencie vyžadované na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca alebo vedúceho odborného zamestnanca absolvovaním základného programu a rozširujúceho programu.

Pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec absolvuje základný program pred začiatkom výkonu činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca alebo vedúceho odborného zamestnanca. Vedúci pedagogický zamestnanec alebo vedúci odborný zamestnanec okrem riaditeľa absolvuje rozširujúci program do piatich rokov od začiatku výkonu činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca alebo vedúceho odborného zamestnanca. Riaditeľ absolvuje rozširujúci program pred začiatkom výkonu funkcie riaditeľa v druhom funkčnom období.

Absolvovanie základného programu a rozširujúceho programu sa nevyžaduje, ak ide o vedúceho pedagogického zamestnanca alebo vedúceho odborného zamestnanca, ktorý získal najmenej vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa v študijnom programe zameranom na manažment výchovy a vzdelávania.

§ 90d Prechodné ustanovenie - Pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec, ktorý nezískal profesijné kompetencie potrebné na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca alebo vedúceho odborného zamestnanca pred začiatkom výkonu tejto činnosti, absolvuje funkčné vzdelávanie alebo študijný program najmenej prvého stupňa zameraný na manažment výchovy a vzdelávania do 31. augusta 2026.

§ 63 Financovanie profesijného rozvoja

pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec hradí náklady spojené:

- s kvalifikačným vzdelávaním,
- so základným programom, ktoré pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec neabsolvuje v súlade s plánom profesijného rozvoja,
- s adaptačným vzdelávaním v organizácii zriadenej ministerstvom školstva podľa [§ 52 ods. 6](#),
- s predatestáčnym vzdelávaním.

Ak ide o rozširujúce štúdium v súlade s plánom profesijného rozvoja, oprávnené náklady **môže hradiť zamestnávateľ**.

Zamestnávateľ pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca **hradí** náklady spojené s aktualizácnym vzdelávaním a náklady spojené s adaptačným vzdelávaním okrem nákladov spojených s adaptačným vzdelávaním podľa [§ 52 ods. 6](#).

Náklady spojené s modulmi rozširujúceho programu, so špecializačným vzdelávaním, s inovačným vzdelávaním, náklady spojené s vykonávaním atestácií a náklady spojené so základným programom okrem nákladov za program mimo plánu profesijného vzdelávania sú hradené:

- pedagogickým zamestnancom alebo odborným zamestnancom,
- zamestnávateľom alebo zriaďovateľom,
- poskytovateľom,
- z prostriedkov inej fyzickej osoby alebo právnickej osoby.

Náklady na vzdelávania môžu byť hradené

- zo štátneho rozpočtu,

- z prostriedkov Európskej únie.

§ 64 Pôsobnosť zamestnávateľa v profesijnom rozvoji

Zamestnávateľ podporuje profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov v súlade s

- **potrebami školy, školského zariadenia**
- **odbornými a spoločenskými požiadavkami na výkon pracovnej činnosti**
- **individuálnymi potrebami pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca.**

Zamestnávateľ podporuje profesijný rozvoj:

1. priznaním príplatku za profesijný rozvoj po úspešnom ukončení adaptačného vzdelávania za úspešné absolvovanie:
 - rozširujúceho štúdia okrem rozširujúceho štúdia špeciálnej pedagogiky pedagogického zamestnanca školy pre deti a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a pedagogického zamestnanca zariadenia sociálnej pomoci
 - štátnej jazykovej skúšky
 - špecializačného vzdelávania na výkon špecializovaných činností v kariérových pozíciách podľa [§ 36 ods. 1 písm. b\) až h\), k\) až m\)](#) a [§ 36 ods. 2 písm. b\) až d\)](#) a v súlade so štruktúrou kariérových pozícií školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci
 - inovačného vzdelávania za každých 50 hodín; to neplatí, ak ide o inovačné vzdelávanie v oblasti pedagogiky predprimárneho vzdelávania absolvované učiteľom materskej školy,
2. poskytnutím pracovného voľna na profesijný rozvoj podľa [§ 82](#). Pedagogickému zamestnancovi a odbornému zamestnancovi patrí pracovné voľno s náhradou funkčného platu v rozsahu
 - päť pracovných dní v kalendárnom roku na profesijný rozvoj podľa [§ 40 ods. 3 písm. a\) a b\)](#) (odborná stáž, tvorivá činnosť súvisiac aj s výkonom pracovnej činnosti, najmä činnosti vedeckej, výskumnej, publikačnej alebo umeleckej)
 - ďalších päť pracovných dní na prípravu a vykonanie prvej atestácie alebo druhej atestácie,
 - ďalších päť pracovných dní na účasť na rozširujúcom module funkčného vzdelávania, ak ide o riaditeľa, vedúceho pedagogického zamestnanca a vedúceho odborného zamestnanca.
3. poskytovaním adaptačného vzdelávania v pracovnom čase začínajúceho pedagogického zamestnanca alebo začínajúceho odborného zamestnanca,
4. organizovaním aktualizáčného vzdelávania v pracovnom čase pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.

Súlad profesijného rozvoja pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca s potrebami školy, školského zariadenia sa vyznačí v pláne profesijného rozvoja.

Plán profesijného rozvoja pedagogických a odborných zamestnancov

Legislatíva a ďalšie predpisy súvisiace s tvorbou plánu profesijného rozvoja PZ a OZ:

- a) zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- b) zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov
- c) vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 173/2023 Z. z. o kvalifikačných predpokladoch pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov
- d) vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 361/2019 Z. z. o vzdelávaní v profesijnom rozvoji
- e) pokyn ministra č. 39/2017, ktorým sa vydávajú profesijné štandardy pre jednotlivé kategórie a podkategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov škôl a školských zariadení. Podľa § 41 ods. 3 zákona č. 138/2019 Z. z. profesijné štandardy v nadväznosti na stupeň vzdelania pre jednotlivé kategórie, podkategórie, kariérové stupne a kariérové pozície vydáva a zverejňuje na svojom webovom sídle Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR

V § 153 Zákonníka práce je uložená všeobecná **povinnosť zamestnávateľa starať sa o kvalifikáciu svojich zamestnancov** alebo o jej zvyšovanie. V tomto zmysle má každý zamestnávateľ prijímať opatrenia zamerané tak na prehlbovanie, ako aj na zvyšovanie kvalifikácie.

Zároveň je zamestnávateľovi stanovená **povinnosť prerokovať so zástupcami zamestnancov opatrenia zamerané na starostlivosť o kvalifikáciu zamestnancov**, jej prehlbovanie a zvyšovanie. Zamestnávateľa, u ktorých vykonávajú činnosť PZ a OZ, majú stanovené ďalšie konkrétne podrobnosti vzdelávania svojich zamestnancov.

Zákon č. 138/2019 Z. z. v § 40 ods. 1 profesijný rozvoj charakterizuje ako proces, v ktorom PZ a OZ získava, rozširuje a udržiava požadované profesijné kompetencie, čím sa zosúladuje potreba skvalitňovať výchovu a vzdelávanie s potrebami osobného rastu PZ v nadväznosti na ich odmeňovanie a sebarealizáciu.

Každý PZ a OZ je **povinný udržiavať a rozvíjať profesijné kompetencie** a riaditeľ školy alebo školského zariadenia zodpovedá za profesijný rozvoj PZ a OZ. Podľa § 40 ods. 2 zákona č. 138/2019 Z. z. profesijný rozvoj sa uskutočňuje podľa profesijných štandardov a v súlade so súčasným vedeckým poznaním, odbornými a spoločenskými požiadavkami na výkon pracovnej činnosti.

Podľa § 40 ods. 3 profesijný rozvoj sa uskutočňuje prostredníctvom:

1. vzdelávania; za vzdelávanie sa považuje aj odborná stáž,
2. tvorivej činnosti súvisiacej s výkonom pracovnej činnosti, najmä činnosti vedeckej, výskumnej, publikačnej alebo umeleckej, alebo
3. sebazvdelávania a výkonu pracovnej činnosti.

Zákon č. 138/2019 Z. z. ustanovil povinnosť plánovať profesijný rozvoj, pričom spomedzi podmienok tohto plánovania bola s účinnosťou od 1. januára 2022 vypustená povinnosť riaditeľa školy v súčinnosti s PZ a OZ vypracovať ročný plán vzdelávania PZ a OZ.

Podľa § 5 ods. 2 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších **predpisov riaditeľ školy zodpovedá za vypracovanie a dodržiavanie ročného plánu ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov**, čo je v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V danom prípade je potrebné zohľadniť, že v súlade s novelou zákona č. 138/2019 Z. z. škola a školské zariadenie nevypracováva ročný plán vzdelávania, ale **plán profesijného rozvoja**, za čo je riaditeľ školy a školského zariadenia zodpovedný, vrátane jeho realizácie. Zostavenie plánu profesijného rozvoja podľa § 40 ods. 4 zákona č. 138/2019 Z. z. má vyplývať zo zamerania školy a jej potrieb, pričom tento **plán je vydaný riaditeľom školy po prerokovaní v pedagogickej rade, ak je zriadená, so súhlasom zástupcov zamestnancov a po schválení zriaďovateľom**. Po prerokovaní so zriaďovateľom, zástupcami zamestnancov a v pedagogickej rade, ak je zriadená, možno plán profesijného rozvoja počas jeho platnosti dopĺňať a meniť v súlade s aktuálnymi potrebami školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci (§ 40 ods. 4 zákona č. 138/2019 Z. z.).

Dĺžka (trvanie) tohto plánu s účinnosťou od 1. januára 2022 už nie je určená v § 37 ods. 5 zákona č. 138/2019 Z. z., v zmysle ktorého sa plán profesijného vzdelávania mal pôvodne vydávať na štvorročné obdobie. Podľa § 40 ods. 4 zákona č. 138/2019 Z. z. v znení účinnom **od 1. januára 2022 plán profesijného rozvoja vydáva riaditeľ zariadenia sociálnej pomoci najmenej na jeden školský rok a najviac na päť školských rokov**. V súvislosti s uvedenou zmenou je podstatné znenie § 90d ods. 11 zákona č. 138/2019 Z. z. v znení zákona č. 414/2021 Z. z., podľa ktorého plán profesijného rozvoja vydaný podľa predpisov účinných do 31. decembra 2021 sa považuje za plán profesijného rozvoja podľa predpisov účinných od 1. januára 2022. Po novom (účinné od 1. 1. 2022) plán profesijného rozvoja vydáva riaditeľ školy a riaditeľ zariadenia sociálnej pomoci najmenej na jeden školský rok a najviac na päť školských rokov. **Z uvedeného vyplýva, že akékoľvek plánovanie je po novom viazané vždy na školský rok, nie na kalendárny rok.**

Zriaďovateľ je nevyhnutným aktérom pri schvaľovaní plánu profesijného rozvoja a zároveň aktérom podieľajúcim sa na prerokovaní plánu profesijného rozvoja v prípade jeho zmien a doplnení – posilňuje sa pozícia zriaďovateľa. Prerokovanie vyžadované zákonom možno chápať ako výmenu názorov a formu dialógu medzi dotknutými stranami, pričom zriaďovateľ v rámci prerokovania zmien a doplnení predtým odsúhlaseného plánu profesijného rozvoja nemôže zamedziť rozhodnutiu týkajúceho sa zmien a doplnení zamestnávateľa, v tomto prípade riaditeľa školy, pretože v danom prípade sa nevyžaduje súhlas, ale iba prerokovanie. Ak by riaditeľ školy nemal plán profesijného rozvoja schválený zo strany zriaďovateľa, bude takýto úkon neplatný. Za zriaďovateľa v tomto, ale aj v ďalších prípadoch vyžadujúcich si prerokovanie so zriaďovateľom vystupuje štatutárny orgán obce – starosta obce alebo primátor mesta, resp. ním poverený odborný útvar obecného/mestského úradu, riaditeľ regionálneho úradu školskej správy v prípade škôl v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti alebo zriaďovateľ súkromnej a cirkevnej školy/školského zariadenia. O schválení, resp. v prípade potreby prerokovaní predloženého materiálu je vhodné vypracovať písomný záznam.

Úloha riaditeľa vo vzťahu k tvorbe profesijného rozvoja PZ a OZ:

1. zodpovednosť – riaditeľ zodpovedá za vzdelávanie PZ a OZ a za tvorbu plánu vzdelávania,
2. finančné zabezpečenie – riaditeľ musí plánovať finančné prostriedky na plnenie plánu profesijného rozvoja na príslušné obdobie priamo v rozpočte školy,
3. mapovanie vzdelávacích potrieb PZ a OZ a hodnotenie týchto potrieb vo vzťahu k škole – analýza,
4. kontrola – riaditeľ školy priebežne kontroluje a vyhodnocuje plnenie plánu profesijného rozvoja,
5. analýza – základom pre tvorbu plánu profesijného rozvoja má byť analýza predchádzajúceho plánu vzdelávania (integrácia vyhodnotenia a efektívnosti absolvovaných vzdelávacích aktivít v predchádzajúcom období), jeho účinnosti vo vzťahu k potrebám školy a zamestnancov, zhodnotenie efektu absolvovaných vzdelávacích aktivít vo vzťahu k výkonu pracovnej činnosti PZ a OZ. Priebežné vyhodnocovanie plnenia plánu profesijného PZ a OZ má byť jednou zo súčastí hodnotenia PZ a OZ, ktorého zásady (kritériá na hodnotenie výsledkov a kvality výkonu pracovnej činnosti vyplývajúce zo školského vzdelávacieho programu, výchovného programu a individuálnych charakteristík školy) majú byť rozpracované v pracovnom poriadku. Škola okrem toho môže mať prijatú aj vlastnú smernicu na hodnotenie PZ a OZ s podrobnou úpravou kritérií, metód, foriem a spôsobov hodnotenia.

Posudzovanie kvalifikačných predpokladov PZ a OZ

§ 10 Kvalifikačné predpoklady

Kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii a podkategórii pedagogického zamestnanca a na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii odborného zamestnanca sú **vzdelanie a dĺžka výkonu pracovnej činnosti**, ak sa vyžaduje.

PZ školy pre deti a žiakov so zdravotným znevýhodnením, školského zariadenia, ktoré poskytuje výchovu a vzdelávanie pre deti a žiakov so zdravotným znevýhodnením, alebo triedy pre deti a žiakov so zdravotným znevýhodnením - vzdelanie v odbore vzdelávania zameranom na špeciálnu pedagogiku alebo v študijnom programe zameranom na špeciálnu pedagogiku v študijnom odbore učiteľstvo a pedagogické vedy alebo absolvovanie kvalifikačného vzdelávania podľa [§ 43 ods. 1 písm. g\)](#); to sa nevzťahuje na učiteľa, ktorý v triede pre deti a žiakov so zdravotným znevýhodnením vykonáva priamu výchovno-vzdelávaciu činnosť v rozsahu najviac desať hodín týždenne.

Učiteľ materskej školy, ktorý nezískal vysokoškolské vzdelanie, vyžaduje sa okrem splnenia kvalifikačných predpokladov aj absolvovanie inovačného vzdelávania v oblasti pedagogiky predprimárneho vzdelávania v rozsahu 50 až 100 hodín; učiteľ materskej školy ho absolvuje do siedmich rokov od začiatku výkonu pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca. Inovačné vzdelávanie v oblasti pedagogiky predprimárneho vzdelávania učiteľ materskej školy, ktorý nezískal vysokoškolské vzdelanie, absolvuje každých sedem rokov.

Školský digitálny koordinátor - vyžaduje sa výkon pracovnej činnosti v kategórii učiteľ najmenej tri roky a splnenie predpokladov na zaradenie najmenej do kariérového stupňa samostatný pedagogický zamestnanec alebo samostatný odborný zamestnanec.

Učiteľ profesijného rozvoja - vyžaduje sa

- získanie vzdelania v príslušnom študijnom programe v príslušnom študijnom odbore na výkon pracovnej činnosti,
- najmenej sedem rokov výkonu pracovnej činnosti a
- vykonanie prvej atestácie.

Metodik profesijného rozvoja a konzultant atestačného konania - vyžaduje sa okrem splnenia kvalifikačných predpokladov aj najmenej päť rokov výkonu

- činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca alebo vedúceho odborného zamestnanca, pracovnej činnosti lektora vzdelávania,
- činnosti vysokoškolského učiteľa v študijnom programe, v ktorom sa získava vzdelanie požadované na splnenie kvalifikačných predpokladov na výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca v príslušnej kategórii a podkategórii alebo na výkon pracovnej činnosti odborného zamestnanca v príslušnej kategórii alebo
- činnosti lektora vzdelávacieho programu ďalšieho vzdelávania,^{11a)} ktorý súvisí s výkonom pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca.

Učiteľ profesijného predmetu - vyžaduje sa okrem splnenia kvalifikačných predpokladov podľa

- odborná spôsobilosť na výkon zdravotníckeho povolania a najmenej dva roky zdravotníckej praxe podľa osobitného predpisu,¹²⁾ ak ide o strednú zdravotnícku školu,
- odborná prax podľa osobitných predpisov,⁴⁾ ak ide o policajnú školu a školu požiarnej ochrany.¹³⁾

§ 14 Posudzovanie splnenia kvalifikačných predpokladov

Splnenie kvalifikačných predpokladov posudzuje zamestnávateľ; ak ide o riaditeľa, splnenie kvalifikačných predpokladov posudzuje zriaďovateľ.

Ak ide o učiteľa a majstra odbornej výchovy, pri posúdení splnenia kvalifikačných predpokladov sa posudzuje zhoda obsahu získaného vzdelania s obsahom školského vzdelávacieho programu.

Na účel posúdenia splnenia kvalifikačných predpokladov pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec predkladá

- doklad o vzdelaní podľa osobitných predpisov¹⁶⁾ alebo
- doklad o uznaní odbornej kvalifikácie získanej v inom štáte vydaný podľa osobitného predpisu.¹⁷⁾

Na účel posúdenia splnenia kvalifikačných predpokladov pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec predkladá, ak sa to vyžaduje, aj

- osvedčenie o úplnej kvalifikácii vydané oprávnenou vzdelávacou inštitúciou,^{17a)}
- vysvedčenie o štátnej jazykovej skúške,
- doklad o absolvovaní ďalšieho vzdelávania v oblasti cudzích jazykov organizovaného vzdelávacou inštitúciou ďalšieho vzdelávania so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, ktoré bolo uskutočnené na území Slovenskej republiky, a doklad o vykonaní záverečnej skúšky v tejto vzdelávacej inštitúcii ďalšieho vzdelávania z príslušného cudzieho jazyka najmenej na úrovni C1 podľa Spoločného európskeho referenčného rámca pre jazyky,
- doklad o vykonaní prvej atestácie alebo
- doklad o dĺžke a popise pracovnej činnosti.

Nesplnenie kvalifikačných predpokladov sa oznamuje pedagogickému zamestnancovi alebo odbornému zamestnancovi písomne.

Ak pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec nesúhlasí s výsledkom posúdenia splnenia kvalifikačných predpokladov, požiada o preskúmanie posúdenia regionálny úrad školskej správy.

Ak pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec nesúhlasí s výsledkom posúdenia regionálnym úradom, požiada o preskúmanie posúdenia ministerstvo školstva.

Ak ide o učiteľa profesijných predmetov strednej zdravotníckej školy, požiada o preskúmanie Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky.